



Referat

Til stede: Bjørn Strøm (politisk), Erlend des Bouvrie (politisk), Marianne Refsland (ansatt), Aud Raaum (ansatt), David Dunlop (rektor), Aubry Klaus Nyiligira (elevrådet), Stian Mogeland (elevrådet), Marianne Brækkan (lokal representant)

Referent: Pernille Herje Haga (ass rektor)

Møtegruppe Driftsstyret

Møtested: Rektors kontor

Møtetid: Tirsdag 6.11.2018

Telefon: 22757625

Neste møte 22.01.2019

Referat

Sak 16/18 Godkjenning av innkalling og saksliste
Innkalling og saksliste godkjent.

Sak 17/18 Referat fra forrige møte
Er godkjent. Neste referat vil sendes via WEB-sak og dermed til medlemmenes digitale postkasse.

Sak 18/18 Tilbakemelding fra SMU
Fornøyd med oppussing av kantina. Mange saker tas opp i elevrådet og vi håper på et stort engasjement. Innføring av mobilhotell har ført til mindre bruk av mobil i klassene. Det har vært noe motstand mot bruk av ID-kort, men flere og flere forstår og er enige i nytten av dette. I tillegg ble det informert om Ulsrudprosjektet og innsamling til elever på yrkesskoler på Vestbredden 30.11.18.

Sak 19/18 Økonomi (vedlegg)
Den økonomiske situasjonen tas til etterretning.

Sak 20/18 Strategisk plan/utviklingsløype
For nesten ett år siden ble en ståstedsanalyse gjennomført hvor tiltak og utfordringen ved skolen ble diskutert og prioritert. Tiltak ble drøftet og bestemt igangsatt. Mobilhotell er eksempel på et av de første tiltakene som ble satt i gang. Tiltakene i utviklingsløype skal samles i strategisk plan. Dette skal vi jobbe med elevråd og ansatte innen 20. januar 2019 hvor den skal sendes inn.

Driftsstyret tar informasjonen til orientering.

Sak 21/18 Aktivitetsplan



Forslag til plasser hos de ulike skolene er nå ute til høring. Driftsstyret gir rektor fullmakt til å skrive en høringsuttalelse ut i fra de innspill som er gitt i møtet.

Sak 22/18 Skolebehovsplanen (vedlegg skriv fra rektor)

Skrivet fra rektor tas til orientering.

Sak 23/18 Endringer lokalt ordensreglement

Følgende endringer ble vedtatt under punkt 1.1.3:

1. *Mobiltelefoner er ikke tillatt brukt mens opplæring foregår. Mobiltelefoner plasseres av elev i klasserommets mobilhotell ved starten av økten, sammen med elevens id-kort. Faglærer låser opp og deler ut telefon/kort til elev. Dersom en elev velger å ikke bruke mobilhotell, skal mobiltelefonen oppbevares lydløst og ute av syne gjennom undervisingsøkta.*
2. *Det er påbudt med bruk av ID-kort på skolens område i skoletid. ID-kortet skal henge rundt halsen og være synlig. Elevene kan oppbevare ID-kortet i bokskap. Da skal ID-kortet hentes før elevens første time.*

Sak 24/18 Andre saker

- i) Byråden besøker skolen 9.11 – programmet ble vist
- ii) Skolens drøftinger knyttet til ytringsfrihet gjennomføres i løpet av de nærmeste månedene, men innledning av Henrik Syse.